

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



И.Г. Тараканов
« 29 » мая 2020 года

РЕГЛАМЕНТ
об аттестационной комиссии
муниципального бюджетного учреждения
спортивной школы олимпийского резерва по хоккею с мячом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок работы и ответственность аттестационной комиссии (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения спортивная школа олимпийского резерва по хоккею с мячом (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом МБФСУ «СПОР по хоккею с мячом», приказами Минспорта России, иными законодательными актами Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками учреждения и членами аттестационной комиссии.

1.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены Приказом руководителя учреждения.

2. Создание и состав аттестационной комиссии

2.1. Аттестационная комиссия создается в соответствии с Положениями об аттестации работников МБФСУ «СПОР по хоккею с мячом», подлежащих аттестации.

2.2. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и четырех членов комиссии.

2.3. Аттестационная комиссия создается в целях проведения аттестации работников учреждения на присвоение второй квалификационной категории.

2.4. Аттестация проводится в сроки, утвержденные Положениями об аттестации.

2.5. В состав аттестационной комиссии входит с правом решающего голоса представитель выборочного органа первичной профсоюзной организации, учреждения.

2.6. Председатель, заместитель председателя, секретарь избираются из числа работников учреждения.

2.7. В комиссию могут входить в качестве экспертов высококвалифицированные работники, обладающие достаточными знаниями в определенной области, что позволяет объективно оценить квалификацию подлежащих аттестации, а также руководители соответствующих подразделений.

2.8. В отдельных случаях и может быть предусмотрена возможность участия в комиссии независимых экспертов, не являющихся работниками данного учреждения.

2.9. Члены комиссии назначаются на один год.

2.10. Досрочное снятие полномочий члена аттестационной комиссии возможно по следующим основаниям:

- по заявлению члена комиссии;
- в связи с увольнением члена комиссии;
- по заявлению председателя, заместителя председателя либо членов комиссии в количестве двух человек на основании нарушения членом комиссии своих обязанностей.

Информация о деятельности аттестационной комиссии:

- адрес: г. Кемерово, ул. Рутгерса дом 32;
- e-mail: sdushor.hm@mail.ru;
- время приема заявлений: понедельник – пятница с 8.30 до 17.30,
- номер телефона для получения информации по вопросам принятия данной комиссией решения: 8 (3842) 64-37-18.

3. Создание и состав аттестационной комиссии

3.1. Аттестация проводится в форме рассмотрения документов, представленных аттестуемым.

3.2. Аттестация проводится в форме заседания аттестационной комиссии, на котором может присутствовать аттестуемый.

3.3. Заседание аттестационной комиссии является правомочным (имеет кворум) если на нем присутствует более половины общего числа комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов председатель имеет право решающего голоса.

3.4. Секретарь аттестационной комиссии отвечает за оформление протоколов.

3.5. Аттестационная комиссия рассматривает представленные аттестуемым документы, при необходимости заслушивает пояснения работника, его непосредственного руководителя, других лиц, участвующих в заседании комиссии.

3.6 Аттестация считается пройденной, если за соответствие требованиям по присвоению второй квалификационной категории проголосовало более половины из числа присутствующих членов комиссии.

3.7. Результаты аттестации заносятся в протокол заседания, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании и принимавшими участие в голосовании.

3.8. Копия протокола, заверенная подписью секретаря аттестационной комиссии и печатью учреждения, хранится в личном деле работника.

4. Решения, принимаемые аттестационной комиссией

4.1. Аттестационная комиссия по результатам проведения аттестации вправе принимать следующие решения:

- о присвоении работнику соответствующей квалификации;
- об отказе в присвоении работнику квалификации.